

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE LA UVA. Curso académico 2014/15.

CUESTIONARIO

El objetivo de este cuestionario es conocer su opinión sobre como Personal que desempeña funciones de gestión técnica y administrativa, así como el apoyo y asistencia en el desarrollo de las funciones de la Universidad, con el fin de elaborar el informe de seguimiento del título previsto en el Sistema de Garantía de Calidad y mejorar los recursos y servicios de la UVA.

Por favor, indique su grado de SATISFACCIÓN con los siguientes aspectos.

Las preguntas tienen una respuesta con una escala de 1 a 10, siendo el 1 la valoración más baja o inadecuado y el 10 la más alta o muy adecuado.

“np”: No procede, no lo ha utilizado o lo **desconoce** y por lo tanto no puede valorarlo

Gracias por su colaboración

VARIABLES DE CARACTERIZACIÓN

Género
Edad
Antigüedad en la UVA
Categoría laboral: Funcionario de carrera / Funcionario interino / Laboral fijo / Laboral interino / otra
Indique, si tiene personal a su cargo: Sí /No
Servicio donde trabaja
Centro en el que presta su actividad: Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales / FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS / E.T.S. INGENIERIA INFORMATICA - E.T.S. ING. TELECOMUNICACIONES (EDIFICIO NUEVAS TECNOLOGÍAS)

I. GESTIÓN ACADÉMICA

“np”	Satisfacción con...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	1. La información recibida por parte de los responsables de la titulación/es (planificación de la docencia y organización, aulas, horarios,...) para el desarrollo de las labores de gestión y administrativas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. La información disponible sobre la titulación/es (página web y otras informaciones) facilita mi trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. Mi capacitación profesional y la adecuación de mi puesto de trabajo para las tareas encomendadas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II. COMUNICACIÓN

“np”	Satisfacción con...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	4. La comunicación con los responsables académicos en relación a los aspectos administrativos de la titulación/es (Decano o Director del Centro, Director de departamento,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5. La comunicación con otras unidades administrativas que trabajan en su misma área de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6. Las relaciones con el profesorado de la titulación/es	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7. Las relaciones con los estudiantes de la titulación/es	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES

“np”	Satisfacción con...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	8. Las instalaciones del centro donde realizo mi trabajo (superficie, climatización, ruidos, iluminación, ventilación) son adecuadas para mi actividad diaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9. La adecuación de los recursos materiales y equipamiento de que dispongo para el desempeño de mi trabajo (aplicaciones informáticas, ordenador, mobiliario,...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IV. GENERAL

“np”	Satisfacción con...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<input type="checkbox"/>	10. La atención prestada a los estudiantes cuando acuden a los puntos de información de mi Facultad, Escuela o Centro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	11. La organización de la enseñanza de la titulación/es en mi Facultad, Escuela o Centro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12. Nivel de satisfacción global de mi unidad o servicio con la gestión de la titulación/es	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

V. Si considera oportuno y relevante justifique los ítems con puntuaciones inferiores a 5:

Continúa →

VI. Aspectos susceptibles de mejora:

VII. EVALUACIÓN DEL CUESTIONARIO

A. ¿Se ha sentido identificado/a con el cuestionario? Sí No

B. De todas las cuestiones planteadas, por favor, seleccione aquellos aspectos que considere más importantes en los que la UVa ha de ofrecer un servicio excelente.

Señale como máximo 5 aspectos marcando con una X el número de la pregunta que desees seleccionar.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 ns/nc

C. Ha echado en falta algún aspecto clave de sus tareas encomendadas a evaluar que afecten directamente a la titulación/es que oferta su Facultad, Escuela o Centro Sí No

C. Sí En caso afirmativo, Especifíquelas

VIII. Otras observaciones que desee destacar no incluidos en el cuestionario: